



nous embauchons

- POSTE** Gestionnaire, Marketing et communications
- DURÉE** Permanent. Semaine de travail de 35 heures.
- SALAIRE** L'échelle salariale entre 55 000\$-60 000\$ par année.
- LIEU** Siège social, Montréal, QC

Le/la gestionnaire marketing et communications se rapporte au Président directeur général, est un membre du comité de Direction et supervisera 4 à 5 personnes réparties en 2 équipes axées sur la communication, les médias sociaux et le recrutement des participants.

Ce rôle est à temps plein, en présentiel, et nécessite la maîtrise de l'anglais et du français car le matériel communicationnel est créé dans les deux langues.

QUI SOMME NOUS

Visitez notre site web - <https://katimavik.org/fr/>

POURQUOI REJOINDRE NOTRE ÉQUIPE?

- Faire partie d'une organisation nationale qui aide à façonner et à développer des jeunes diversifiés en tant que citoyens engagés et attentionnés et en tant que contributeurs et leaders compétents pour un Canada meilleur.
- Évoluer dans un environnement dynamique et collaboratif axé sur l'amélioration constante, favorisant la compréhension, le respect et la réconciliation avec les peuples autochtones et avec les autres cultures, les régions et l'environnement du Canada.

CE QUE VOUS FEREZ

Communications, développement de contenu et supervision

- En collaboration avec le Président-directeur général, développe et gère la stratégie marketing et communication ainsi que le collatéral supportant les objectifs.
- Assure la cohésion des messages et de l'image de marque afin que ceux-ci reflètent les valeurs, la mission et les objectifs stratégiques de Katimavik.



Joins-toi à notre équipe !

- Gère le budget marketing de Katimavik.

En collaboration votre équipe :

- Rédige et modifie le contenu tel que les rapports annuels, le matériel promotionnel, les scripts vidéo et les communications numériques
- Crée et met à jour les documents décrivant la mission et les programmes de Katimavik et développe du contenu de communication pour impliquer toutes les parties prenantes.
- Soutient la collecte de fonds de Katimavik en collaboration avec l'équipe de développement de fonds.

Engagement des médias et gestion des médias numériques

- Gère les relations avec les médias.
- Rédige les communiqués de presse, les lettres d'opinion ou de soutien et coordonne le suivi avec les médias.
- Soutient le développement d'un plan de communication numérique annuel comprenant des parcours inspirants d'anciens élèves/parties prenantes.
- Trouve continuellement des moyens d'améliorer les résultats grâce à l'utilisation de métriques et autres indicateurs.

Engagement des anciens

- Développe et coordonne le matériel de communication et les activités destinés aux diplômés, y compris les sondages, les témoignages, les cartes de remerciement, etc.
- Coordonne les relations et soutient les initiatives de collecte de fonds
- Gère la photographie et la vidéographie professionnelles pour Katimavik, y compris pour le programme Expérience nationale.

VOUS ÊTES

- Excellent communicateur, parlé et écrit
- Vous savez vous adapter à différents publics
- État d'esprit de constructeur : vous pouvez naviguer à travers la complexité pour créer l'avenir
- Go-getter : vous obtenez des résultats sur ce que vous avez prévu de faire
- Vous êtes créatif, innovant et audacieux

Katimavik est un employeur qui adhère aux principes d'équité et d'inclusion en matière d'emploi. Les candidats issus de communautés revendiquant l'équité, notamment les communautés autochtones, les communautés de couleur et les communautés de nouveaux arrivants, seront sérieusement considérés et sont encouragés à l'indiquer dans leur lettre de présentation.



Joins-toi à notre équipe !

- Vous êtes un joueur d'équipe, un coach, un mentor

VOUS AVEZ

- Baccalauréat en marketing ou communication, un atout.
- Minimum 5 ans d'expérience dans la fonction de gestion du marketing et de la communication
- Vous avez une expérience en agence et côté client
- Compréhension des stratégies Marketing avec le secteur des sans profit
- Connaissance de O365, Salesforce, Google Analytics, Canva, Suite Adobe, et autres.

CERTAINS DE NOS AVANTAGES

- 15 jours/an d'arrêt maladie personnel (non transférable d'une année à l'autre)
- 20 jours de vacances par an
- Congés payés pendant la fermeture du bureau de fin d'année (25 décembre au 1er janvier)
- Tout le personnel reçoit des jours de congé payés pour les jours fériés provinciaux dans lesquels vit un membre du personnel (ex : St-Jean est pour tout le personnel et pas seulement les employés basés au Qc)
- Compte dépense gestion-santé
- Régime privé d'assurance-maladie
- Assurance invalidité de longue durée
- Téléphone intelligent de l'entreprise

Si vous êtes une personne curieuse et innovatrice en marketing, avez un esprit entrepreneurial et fonceur, aimez travailler en équipe dans un environnement dynamique, aimez collaborer avec des experts, coacher et développer une équipe, joignez-vous à nous !

COMMENT POSTULER

Envoyez votre lettre de présentation et votre curriculum vitae à jobs@katimavik.org. Nous remercions tous.tes les candidat.es, cependant nous ne contacterons que ceux et celles qui avancent dans le processus de sélection

Katimavik est un employeur qui adhère aux principes d'équité et d'inclusion en matière d'emploi. Les candidats issus de communautés revendiquant l'équité, notamment les communautés autochtones, les communautés de couleur et les communautés de nouveaux arrivants, seront sérieusement considérés et sont encouragés à l'indiquer dans leur lettre de présentation.